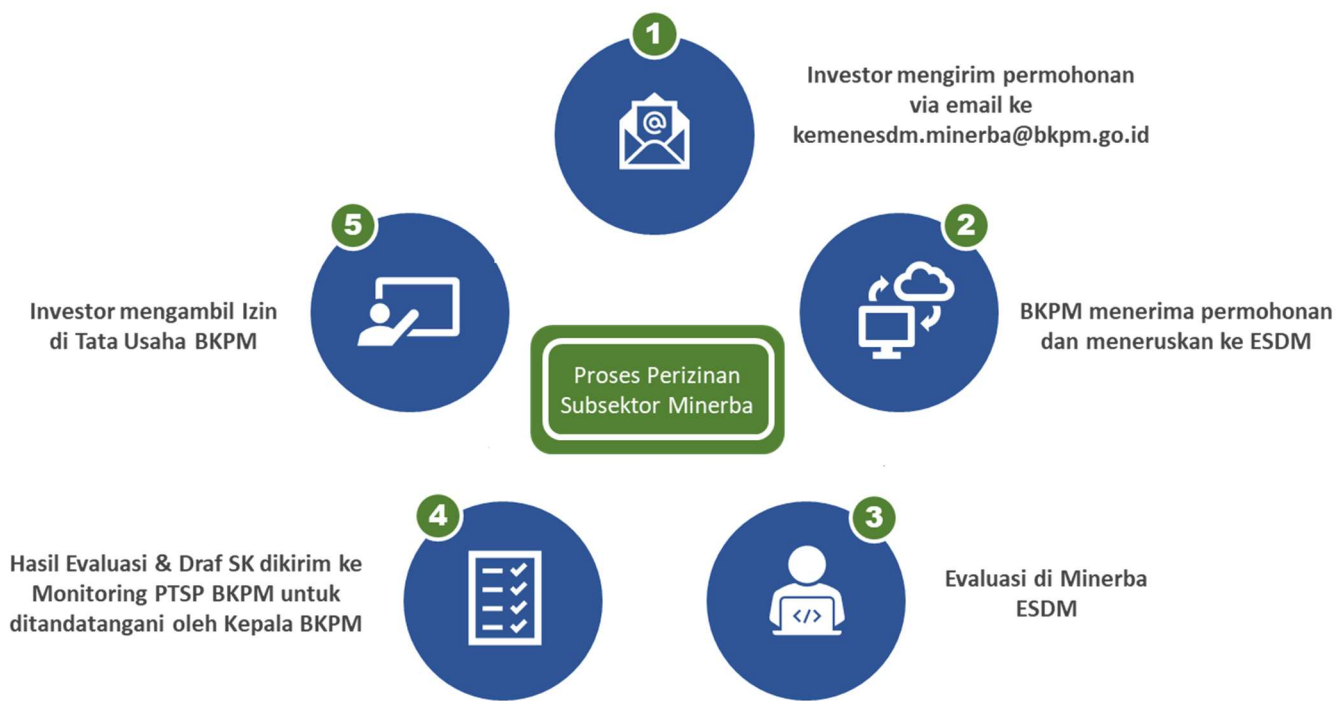


ALUR PROSES PENGAJUAN PERMOHONAN PERIZINAN SUBSEKTOR MINERBA DI BKPM



Perizinan Subsektor Minerba yang diterbitkan di BKPM:

1. Izin Usaha Pertambangan (IUP) dan perpanjangannya;
2. Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) dan perpanjangannya;
3. Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) sebagai Kelanjutan Operasi Kontrak/Perjanjian dan perpanjangannya;
4. Izin Pengangkutan dan Penjualan (d/h Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi khusus untuk Pengangkutan dan Penjualan) dan perpanjangannya;
5. Izin Usaha Jasa Pertambangan (IUJP) dan perpanjangannya;
6. Izin Pertambangan Rakyat (IPR) dan perpanjangannya; dan
7. Izin Usaha Pertambangan (IUP) untuk Penjualan.

**1.a. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN USAHA PERTAMBANGAN
MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN**

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat Permohonan Cat: WIUP komoditas batuan hanya dapat dimohonkan BUMN, BUMD, Badan Usaha Swasta Nasional, Koperasi, dan perusahaan perseorangan	1. tidak melebihi 10 hari kerja sejak tanggal penetapan persetujuan permohonan WIUP, dengan mencantumkan nomor surat penetapan persetujuan pemberian WIUP 2. ditandatangani oleh direksi/pengurus sesuai profil direksi/pengurus sesuai profil badan usaha/ koperasi /perusahaan perseorangan pemohon
3.	Salinan Nomor Induk Berusaha	alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
4.	Salinan surat persetujuan penetapan WIUP	
5.	Bukti penempatan jaminan kesungguhan eksplorasi	Disampaikan pindai (<i>scan</i>) asli dokumen, untuk kemudian diserahkan asli apabila permohonan disetujui
6.	Bukti pembayaran biaya pencadangan wilayah dan pembayaran pencetakan peta WIUP Mineral bukan logam atau WIUP batuan atas permohonan wilayah	Disampaikan pindai (<i>scan</i>) asli dokumen, untuk kemudian diserahkan asli apabila permohonan disetujui
7.	Susunan pengurus, daftar pemegang saham dan daftar pemilik manfaat (<i>beneficiary ownership</i>) dari Badan Usaha	Sesuai format dalam laman minerba.esdm.go.id serta melampirkan identitas serta NPWP
8.	Surat pernyataan tenaga ahli pertambangan dan/atau geologi yang berpengalaman paling singkat 3 (tiga) tahun dengan dilengkapi daftar riwayat hidup dan pengalaman	surat pernyataan ditandatangani di atas materai oleh tenaga ahli yang bersangkutan serta direksi/pengurus sesuai profil badan usaha/ koperasi /perusahaan perseorangan pemohon sebagai yang mengetahui
9.	Surat pernyataan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	Surat ditandatangani di atas materai oleh direksi/pengurus badan usaha sesuai profil badan usaha/koperasi/perusahaan perseorangan pemohon
10.	Bukti pembayaran PNPB pencetakan peta WIUP sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	
11.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)

**1.b. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN USAHA PERTAMBANGAN
MINERAL LOGAM DAN BATUBARA**

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat Permohonan	1. Tidak melebihi 10 hari kerja sejak tanggal penetapan pemenang lelang WIUP, dengan mencantumkan nomor surat penetapan pemenang lelang 2. Ditandatangani oleh direksi/pengurus sesuai profil badan usaha/ koperasi /perusahaan perseorangan pemohon
3.	Salinan Nomor Induk Berusaha	alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
4.	Salinan surat penetapan pemenang lelang WIUP	
5.	Bukti penempatan jaminan kesungguhan eksplorasi	Disampaikan pindai (<i>scan</i>) asli dokumen, untuk kemudian diserahkan asli apabila permohonan disetujui
6.	Bukti pelunasan nilai kompensasi data informasi WIUP	Disampaikan pindai (<i>scan</i>) asli dokumen, untuk kemudian diserahkan asli apabila permohonan disetujui
7.	Susunan pengurus, daftar pemegang saham dan daftar pemilik manfaat (<i>beneficiary ownership</i>) dari Badan Usaha	Sesuai format dalam laman minerba.esdm.go.id serta melampirkan identitas serta NPWP
8.	Surat pernyataan tenaga ahli pertambangan dan/atau geologi yang berpengalaman paling singkat 3 (tiga) tahun dengan dilengkapi daftar riwayat hidup dan pengalaman	Surat pernyataan ditandatangani di atas materai oleh tenaga ahli yang bersangkutan serta direksi/pengurus sesuai profil badan usaha/ koperasi /perusahaan perseorangan pemohon sebagai yang mengetahui
9.	Surat pernyataan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang- undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.	Surat ditandatangani di atas materai oleh direksi/pengurus badan usaha sesuai profil badan usaha/koperasi/perusahaan perseorangan pemohon
10.	Bukti pembayaran PNBP pencetakan peta WIUP sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	
11.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)

2. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN USAHA PERTAMBANGAN KHUSUS MINERAL LOGAM DAN BATUBARA

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat Permohonan	1. tidak melebihi 10 hari kerja sejak tanggal penetapan prioritas WIUPK atau lelang WIUPK, dengan mencantumkan nomor surat penetapan 2. ditandatangani oleh direksi/pengurus sesuai profil perusahaan
3.	Salinan Nomor Induk Berusaha	alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
4.	Salinan surat penetapan prioritas atau pemenang lelang WIUPK	
5.	Bukti penempatan jaminan kesungguhan eksplorasi	Disampaikan pindai (<i>scan</i>) asli dokumen, untuk kemudian diserahkan asli apabila permohonan disetujui
6.	Bukti pelunasan nilai kompensasi data informasi WIUPK	Disampaikan pindai (<i>scan</i>) asli dokumen, untuk kemudian diserahkan asli apabila permohonan disetujui
7.	Susunan pengurus, daftar pemegang saham, dan daftar pemilik manfaat dari Badan usaha (BUMN/BUMD atau badan usaha <i>joint venture</i>) yang diberikan secara prioritas atau Badan Usaha swasta yang telah ditetapkan pemenang lelang WIUPK	Sesuai format dalam laman minerba.esdm.go.id serta melampirkan identitas serta NPWP
8.	Surat pernyataan tenaga ahli pertambangan dan/atau geologi yang berpengalaman paling singkat 3 (tiga) tahun dengan dilengkapi daftar riwayat hidup dan pengalaman	surat pernyataan ditandatangani di atas materai oleh tenaga ahli yang bersangkutan serta direksi badan usaha pemohon sebagai yang mengetahui
9.	Surat pernyataan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	Surat ditandatangani di atas materai oleh direksi badan usaha sesuai profil badan usaha pemohon
10.	Bukti pembayaran PNBPN pencetakan peta WIUP sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	
11.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)

**3. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN USAHA PERTAMBANGAN KHUSUS
KELANJUTAN OPERASI KONTRAK/PERJANJIAN**

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat Permohonan	1. Ditandatangani oleh direksi sesuai profil badan usaha pemohon. 2. Memenuhi ketentuan batas waktu pengajuan permohonan
2.	Salinan Nomor Induk Berusaha	alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
3.	Susunan pengurus, daftar pemegang saham dan daftar pemilik manfaat (<i>beneficiary ownership</i>) dari Badan Usaha	Sesuai format pada laman minerba.esdm.go.id serta melampirkan identitas serta NPWP
4.	Rencana pengembangan seluruh wilayah yang telah disetujui yang memuat paling sedikit peta dan batas koordinat wilayah	
5.	Rencana Pengembangan dan/atau Pemanfaatan Batubara yang telah disetujui bagi pemegang PKP2B	
6.	Neraca sumber daya dan cadangan	
7.	Rencana pembangunan sarana dan prasarana penunjang kegiatan Operasi Produksi yang berada dalam WIUPK atau di luar WIUPK	
8.	Persetujuan dokumen lingkungan hidup yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	
9.	Izin lingkungan kegiatan Penambangan yang diterbitkan oleh instansi yang berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	
10.	Dokumen rencana Reklamasi dan rencana Pascatambang sesuai dengan format berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan	
11.	Laporan keuangan 3 (tiga) tahun terakhir yang telah diaudit oleh akuntan public	
12.	Bukti pelunasan iuran tetap dan iuran produksi 3 (tiga) tahun terakhir	
13.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)

4. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN PENGANGKUTAN DAN PENJUALAN

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat Permohonan	1. Ditandatangani oleh direksi/ pengurus sesuai profil badan usaha/ koperasi /perusahaan perseorangan 2. Tanggal surat permohonan tidak melebihi 7 hari kalender sebelum tanggal permohonan diajukan
2.	Salinan Nomor Induk Berusaha	a. memiliki KBLI yang relevan dengan permohonan - untuk komoditas batubara di dalam NIB terdapat KBLI 46610 - untuk komoditas mineral logam di dalam NIB terdapat KBLI 46620 - komoditas mineral bukan logam dan batuan dalam NIB terdapat KBLI 46634 dan 46641 b. tidak memiliki KBLI sub-sektor pertambangan mineral dan batubara lain yang terkait dengan pemberian IUP/IUPK, IUJP, IPR, SIPB (KBLI 05, 07, 08 dan 09) c. alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
3.	Susunan pengurus, daftar pemegang saham dan daftar pemilik manfaat (<i>beneficiary ownership</i>) dari badan usaha pemohon	Sesuai format pada laman minerba.esdm.go.id serta melampirkan identitas serta NPWP/ <i>Tax Identity</i>
4.	Salinan Perjanjian/Nota Kesepahaman kerjasama pengangkutan dan penjualan mineral dan/atau batubara dengan pemegang: a. IUP; b. IUPK Operasi Produksi; c. IUPK sebagai Kelanjutan Operasi Kontrak/Perjanjian d. IPR; e. SIPB; f. KK; g. PKP2B; dan/atau h. Izin Pengangkutan dan Penjualan lainnya Yang telah memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai sumber komoditas pengangkutan dan penjualan	- Ditandatangani oleh direksi/ pengurus para pihak sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. - Sumber komoditas yang telah terdaftar dalam MODI
5.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)

5. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN USAHA JASA PERTAMBANGAN MINERAL DAN BATUBARA

NO	URAIAN	KETERANGAN
Persyaratan Administratif		
1	Surat permohonan yang ditandatangani di atas materai oleh direksi badan usaha dan distempel basah (cap badan usaha asli)	Sesuai Format Tidak melebihi 7 hari kelender
2	Format isian lampiran permohonan	Sesuai Format
3	Akta pendirian perusahaan dan perubahannya yang telah mendapatkan pengesahan dari instansi yang berwenang Maksud dan Tujuan badan usaha bergerak di bidang aktivitas jasa/penunjang pertambangan dan penggalian (Kode KBLI 09900)	Tidak dapat digabung dengan bidang usaha: 1. Pertambangan mineral/batubara, Kode KBLI: 05101, 07xxx, 08xxx 2. Perdagangan mineral/batubara, Kode KBLI: 46610, 46620, 46634, 46641 3. pengolahan dan pemurnian mineral/batubara
4	NPWP Badan Usaha	
5	Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan bidang usaha aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian (Kode KBLI: 09900)	
6	Susunan direksi dan komisaris/pengurus sesuai profil badan usaha pemohon yang dilengkapi dengan identitas dan NPWP/ <i>Tax Identity Number</i> (Tax ID)	
	KTP/Pasport dan NPWP/Tax ID Direksi	Salinan dilampirkan
	KTP/Pasport dan NPWP/Tax ID Komisaris	Salinan dilampirkan
7	Daftar pemegang saham sampai dengan perseorangan penerima manfaat akhir (<i>Beneficial Ownership</i>)	Sesuai format
8	Data kontak resmi pemohon:	
	a. Nomor telepon,	
	b. Nomor telepon seluler (handphone),	
	c. Alamat surat elektronik (e-mail))	
9	Surat pernyataan yang ditandatangani di atas materai oleh direksi badan usaha dan distempel basah (cap badan usaha asli) yang menyatakan bahwa seluruh keterangan yang dilampirkan pada surat permohonan adalah benar	Sesuai format
10	Salinan digital seluruh dokumen permohonan	
Persyaratan Teknis		
1	Daftar Tenaga Ahli, dalam bentuk tabel yang meliputi	

	a. Nama Tenaga Ahli	
	b. Keahlian yang dibuktikan dengan sertifikat kompetensi atau sertifikat pelatihan *)	*) Salinan dokumen dilampirkan
	c. KTP/Izin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing *)	
	d. Ijazah *)	
	e. Curriculum vitae *)	
	f. Surat pernyataan tenaga ahli yang ditandatangani oleh tenaga ahli yang bersangkutan, yang menyatakan bahwa tenaga ahli yang bersangkutan adalah benar sebagai tenaga ahli pada badan usaha pemohon IUJP	
2	Daftar peralatan, dalam bentuk tabel yang meliputi:	
	a. Jenis	
	b. Jumlah	
	c. Kondisi	
	d. Lokasi keberadaan alat	
	e. Status kepemilikan	
Kelengkapan tambahan untuk Permohonan IUJP Perpanjangan		
1	Bukti penyampaian laporan kegiatan (triwulanan) yang disampaikan ke KTT, apabila tidak mendapat kontrak pekerjaan, maka melampirkan bukti penyampaian laporan secara langsung ke Pemberi Izin	
2	Salinan dokumen IUJP sebelumnya	
Kelengkapan tambahan untuk Permohonan perubahan IUJP		
1	Salinan dokumen IUJP sebelumnya	

6. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN PERTAMBANGAN RAKYAT

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat Permohonan	ditandatangani oleh pengurus koperasi sesuai profil koperasi, jika permohonan oleh perorangan ditandatangani oleh perorangan yang bersangkutan
2.	Salinan Nomor Induk Berusaha	- termasuk untuk pemohon perorangan - alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
3.	Daftar koordinat wilayah yang diajukan IPR berupa garis lintang dan garis bujur sesuai sistem informasi geografis yang berlaku secara nasional	
4.	Salinan Kartu Tanda Penduduk dan Nomor Pokok Wajib Pajak	untuk koperasi, melampirkan KTP dan NPWP pengurus dan pengawas koperasi sesuai anggaran dasar.
5.	Surat keterangan dari kelurahan/desa setempat yang menyatakan seluruh pengurus koperasi atau orang perseorangan pemohon merupakan penduduk setempat	
6.	Surat pernyataan yang menyatakan: - Perseorangan: mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dibidang lingkungan hidup serta keselamatan pertambangan. - Untuk Koperasi: kesanggupan pengelolaan lingkungan dan keselamatan pertambangan.	ditandatangani di atas materai oleh ketua koperasi atau orang perseorangan pemohon
7.	Bukti pembayaran PNBPN pencetakan peta WIUP sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	
8.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)

**7. PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN USAHA PERTAMBANGAN
UNTUK PENJUALAN**

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Surat permohonan yang ditandatangani di atas materai oleh direksi badan usaha/perusahaan perseorangan atau ketua koperasi, yang memuat informasi: <ol style="list-style-type: none"> a. Jenis komoditas tergal; <ol style="list-style-type: none"> b. Jumlah tonase mineral dan/atau batubara yang tergal; b. Kualitas mineral atau batubara yang tergal disertai dengan sertifikat contoh dan analisa mineral atau batubara dari laboratorium yang telah diakreditasi 	ditandatangani oleh pengurus koperasi sesuai profil direksi/ pengurus sesuai profil badan usaha/ koperasi /perusahaan perseorangan pemohon
2.	Salinan Nomor Induk Berusaha	alamat surat elektronik (e-mail) dalam form isian serta pengajuan permohonan wajib sama dengan yang tercantum dalam NIB
3.	Daftar koordinat lokasi kerja yang terdapat mineral atau batubara tergal	
4.	Izin Usaha dari instansi terkait sesuai dengan KBLI bidang usaha yang dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	
5.	Perjanjian jual-beli dengan pembeli apabila mineral logam, mineral bukan logam, batuan, dan/atau batubara yang tergal akan dijual atau rencana pemanfaatan mineral bukan logam atau batuan tergal untuk mendapatkan keuntungan secara komersial	
6.	Data digital dokumen permohonan secara lengkap	Dalam bentuk pdf., untuk masing-masing persyaratan sesuai urutan dalam checklist termasuk surat dan form isian (tidak digabung dalam satu berkas pdf.)